

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Организация вступительной кампании и информирование о приеме на обучение.....	8
3. Прием документов.....	9
4. Сроки приема заявлений и документов, конкурсного отбора и зачисление на обучение.....	16
5. Проведение вступительных испытаний.....	18
6. Конкурсный отбор, его организация и проведение.....	23
7. Особые права при приеме на обучение.....	24
8. Учет индивидуальных достижений поступающих.....	31
9. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	33
10. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций.....	34
11. Конкурсные списки поступающих и рекомендации к зачислению.....	35
12. Реализация права поступающих на избранные места обучения.....	37
13. Формирование приказа о зачислении.....	37
14. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства.....	38
15. Платные образовательные услуги.....	39
16. Прочие условия.....	42
Приложение № 1. Перечень направлений подготовки и профилей подготовки.....	43
Приложение № 2. Заявление о приеме на обучение.....	46
Приложение № 3. Письменное согласие поступающего в АГПУ на обработку персональных данных.....	48
Приложение № 4. Информация о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования)	50
Приложение № 5. Минимальное количество баллов единого государственного экзамена по общеобразовательным предметам.....	51
Приложение № 6. Порядок признания результатов тестирования граждан Республики Беларусь.....	52

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Прием в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Азовский государственный педагогический университет» (далее – АГПУ; Университет) осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ),

- Федеральным законом от 17 февраля 2023 г. № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 21 августа 2020 г. № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (далее – Порядок приема);

- Приказом Минобрнауки России от 06 августа 2021 г. № 722 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказом Минпросвещения России № 694 от 18.09.2023 г. «Об установлении минимального количества баллов единого государственного экзамена по общеобразовательным предметам, соответствующим специальности или направлению подготовки, по которым проводится прием на обучение в образовательных организациях, находящихся в ведении Министерства просвещения Российской Федерации, на 2024/25 учебный год»;

- Приказом Минобрнауки России от 01.03.2023 г. № 231

(зарегистрировано в Минюсте России 03 апреля 2023 г. № 72837) «Об утверждении особенностей приема на обучение в организации, осуществляющие образовательную деятельность, по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), предусмотренных частями 7 и 8 статьи 5 Федерального закона от 17 февраля 2023 г. № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики,

Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- иных нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации;

- Устава АГПУ, иных локальных нормативных актов АГПУ.

1.2. ФГБОУ ВО «АГПУ» объявляет прием на обучение по программам бакалавриата, программам магистратуры (далее соответственно – прием на обучение, образовательные программы) на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам №Л035 - 00115-77/00653605 от 24.05.2023 г.

1.3. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры на 2024/25 учебный год (далее Правила приема) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата (далее – программы бакалавриата), программам магистратуры (далее – программы магистратуры) в АГПУ.

При приеме АГПУ обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

1.4. Настоящие Правила приема регламентируют прием в АГПУ поступающих на обучение по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета Российской Федерации (в соответствии с контрольными цифрами приема, утвержденными Министерством науки и высшего образования Российской Федерации) и счет средств физических и (или) юридических лиц в соответствии со ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ.

1.5. Гражданин Российской Федерации, имеющий также иное гражданство, рассматривается только как гражданин Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

1.6. Правила приема (в т.ч. процедуры зачисления) в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются

университетом самостоятельно и утверждаются Ученым советом АГПУ и (или) ректором АГПУ.

Вопросы, связанные с приемом в Университет, не оговоренные Правилами приема в АГПУ, решаются непосредственно приемной комиссией на основании нормативных документов, указанных в п. 1.1. настоящих Правил приема.

1.6. Количество граждан, принимаемых на первый курс для обучения за счет средств федерального бюджета, и структура их приема определяются контрольными цифрами приема, устанавливаемыми Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

1.7. Сверх установленного количества мест приема, финансируемых за счет средств федерального бюджета, АГПУ осуществляет прием обучающихся на места по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц (по договорам об оказании платных образовательных услуг) в пределах численности, определяемой лицензией.

1.8. Распределение контрольных цифр приема по образовательным программам, в т.ч. выделение квот (отдельная, особая, целевая) и количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг утверждается решениями Ученого Совета университета и (или) распоряжением ректора АГПУ.

1.9. АГПУ имеет право вносить изменения в Правила приёма на 2024-2025 учебный год до начала приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры.

Изменения в Правила приема могут быть внесены в соответствии с изменением законодательства, приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки в соответствии с решениями Ученого Совета университета и (или) распоряжением ректора АГПУ.

1.10. К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное:

- при поступлении на обучение по программам **бакалавриата** – документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании и о квалификации, или документом о высшем образовании и о квалификации;
- при поступлении на обучение по программам **магистратуры** – документом о высшем образовании и о квалификации.

1.11. Образование соответствующего уровня подтверждается следующим документом (далее – документ установленного образца):

- документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

- документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г. (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании и о квалификации);

- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова», федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет», документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

- документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017г. № 216-ФЗ "Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

- документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее - документ иностранного государства об образовании).

- документ об образовании или об образовании и о квалификации, полученный в Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике,

Украине до дня принятия Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области в состав Российской Федерации.

1.12. Прием в Университет осуществляется на первый курс, по заявлениям поступающих и на конкурсной основе по всем формам и основаниям (условиям) обучения.

1.13. Прием на обучение по программам бакалавриата и программам магистратуры проводится на конкурсной основе на основании результатов вступительных испытаний, установление перечня, которых осуществляется Университетом самостоятельно.

1.13.1. Прием на обучение по программам бакалавриата и магистратуры проводится:

1) в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее - контрольные цифры, бюджетные ассигнования):

- а) на места в пределах квоты приема на целевое обучение (далее - **целевая квота**);
- б) на места в пределах квоты приема на обучение по программам бакалавриата за счет бюджетных ассигнований лиц, имеющих особое право на прием в пределах квоты (далее - **особая квота**), которая устанавливается АГПУ в размере не менее 10 % от объема контрольных цифр по каждому направлению подготовки;
- в) на места в пределах отдельной квоты приема на обучение по программам бакалавриата за счет бюджетных ассигнований (далее – **отдельная квота**), которая устанавливается АГПУ в размере не менее 10% от объема контрольных цифр по каждому направлению подготовки;
- г) на места в рамках контрольных цифр за вычетом мест в пределах целевой квоты, особой квоты и отдельной квоты (далее соответственно - основные места в рамках контрольных цифр, места в пределах квот);

2) на места для обучения по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг).

1.13.2. Прием на обучение по программам бакалавриата проводится:

1) на места, указанные в подпунктах «а», «б» и «г» подпункта 1 и подпункта 2 пункта 1.13.1 Правил приема:

- по результатам вступительных испытаний, и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых АГПУ самостоятельно в случаях, установленных Порядком;
- без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 и (или) 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ;

2) на места, указанные в подпункте «в» подпункта 1 пункта 1.13.1 Правил:

- по результатам вступительных испытаний, проводимых АГПУ

самостоятельно, и (или) по результатам ЕГЭ;

- без проведения вступительных испытаний в соответствии с частью 5.2 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (за исключением дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности).

1.14. Прием на обучение по программам магистратуры проводится по результатам вступительных испытаний.

Результаты вступительных испытаний учитываются в том случае, когда баллы, полученные поступающим на каждом вступительном испытании не ниже минимальных баллов, установленных Университетом. Максимальное количество баллов для каждого вступительного испытания по программам магистратуры устанавливается Университетом самостоятельно.

1.15. АГПУ проводит конкурс при приёме по следующим условиям поступления на обучение (далее - условия поступления):

- 1) по организации в целом;
- 2) отдельно по очной, очно-заочной, заочной формам обучения;
- 3) отдельно в соответствии с направленностью (профилем) образовательных программ: однопрофильный конкурс по одной образовательной программе в рамках направления подготовки; 4) отдельно:
 - а) в рамках контрольных цифр;
 - б) по договорам об оказании платных образовательных услуг; 5) в рамках контрольных цифр отдельно:
 - а) на места в пределах целевой квоты;
 - б) на места в пределах особой квоты;
 - в) на места в пределах отдельной квоты;
 - г) на основные места в рамках контрольных цифр.

1.16. По каждой совокупности условий поступления, указанных в пункте 1.15 Правил, АГПУ проводит отдельный конкурс.

1.17. Однопрофильный конкурс, указанный в подпункте 3 пункту 1.15 Правил, проводится следующими способами:

- по направлению подготовки в целом;
- по одной или нескольким образовательным программам в рамках направления подготовки.

1.18. Перечень направлений подготовки и профилей подготовки, на которые АГПУ объявляет в 2024 году приём на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры с

указанием форм обучения, вступительных испытаний (с учетом их приоритетности). (Приложение № 1).

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ВСТУПИТЕЛЬНОЙ КАМПАНИИ И ИНФОРМИРОВАНИЕ О ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

2.1. На период проведения приёмной кампании создаются приемная, экзаменационная и апелляционная комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность, которых утверждается ректором АГПУ.

2.1.1. Председателем приемной комиссии АГПУ является ректор.

Председатель Приёмной комиссии назначает ответственного секретаря Приёмной комиссии.

Председатель приемной комиссии объявляет о заседании комиссии не позднее дня, предшествующего дню заседания, в особых случаях - не позднее, чем за три часа до начала заседания.

2.1.2. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием абитуриентов и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь.

2.1.3. Работа сотрудников Приёмной комиссии регламентируется Положением о Приёмной комиссии и настоящими Правилами, а также соответствующими должностными инструкциями.

2.2. Формирование документации приёмной комиссии производится в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

2.3. Защита конфиденциальной информации:

- все личные документы абитуриентов, документальные материалы (конкурсные списки абитуриентов, экзаменационные задания), печати и штампы приёмной комиссии хранятся в недоступных для посторонних лиц местах;

- взаимодействие со средствами массовой информации, сторонними организациями и передача им информации ограниченного доступа осуществляется через Пресс-центр управления информационной политики и с связей с общественностью АГПУ, а в отдельных случаях – с письменного разрешения ректора.

Приемная комиссия знакомит поступающих с Уставом АГПУ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, дающим право на выдачу документа государственного образца о высшем образовании, предоставляет возможность ознакомиться с содержанием основных образовательных программ, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии.

2.4. АГПУ обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и

открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

2.5. Информация для поступающего и (или) его родителей (законных представителей) о Правилах приема и информация, указанная в части 2 статьи 55

Федерального закона № 273-ФЗ размещается на официальном сайте АГПУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) и на информационном стенде АГПУ.

2.6. В период приема документов, проведения вступительных испытаний и зачисления АГПУ организует функционирование специальной телефонной линии – +7 (990)-057-45-95 – для ответов на вопросы, поступающих; работу раздела «Абитуриентам» на веб-сайте АГПУ (<http://azgpu.online/>), в том числе, консультирование по электронной почте: komissiya.priymnaya@mail.ru.

3. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ

3.1. Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме на обучение (Приложение № 2) с приложением необходимых документов (далее – документы, необходимые для поступления). Университет принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных (Приложение № 3), которое содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». Заявление о приеме представляется на русском языке.

3.2. Поступающему выдается расписка о приеме документов.

3.3. Поступающий на первый курс на обучение по программам бакалавриата и программам магистратуры вправе подать заявления о приеме на эти программы одновременно не более чем в 5 (пять) организаций высшего образования и участвовать в конкурсе в совокупности не более чем по пяти специальностям и (или) направлениям подготовки в АГПУ.

3.4 Максимальное количество направлений подготовки, по которым поступающий вправе одновременно участвовать в конкурсе по программам бакалавриата в ФГБОУ ВО «АГПУ», составляет 5 (пять), при этом по каждому из направлений подготовки поступающий может одновременно поступать на обучение по различным условиям поступления.

При приеме на обучение по программам бакалавриата:

- поступающий, желающий поступать на места в рамках контрольных цифр, подает в одно заявление о приеме на указанные места;
- поступающий, желающий поступать на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг, подает одно заявление о приеме на указанные места.

3.5. Приём документов, необходимых для поступления, проводится в здании АГПУ по адресу: ул. Шмидта, д. 4, г. Бердянск, Запорожская область в соответствии со сроками приёма.

3.6. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

- 1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);
- 2) документ установленного образца, указанный в пункте 1.11 Правил (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования).

Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца. В случае представления нескольких документов установленного образца поступающий использует для зачисления на места в рамках контрольных цифр оригинал только одного из указанных документов.

Университет принимает лиц, завершивших освоение образовательных программ среднего общего образования и успешно прошедших государственную итоговую аттестацию на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области до дня их принятия в Российскую Федерацию, а также лиц, прошедших государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования с особенностями, предусмотренными частью 1 статьи 5 Федерального закона №19ФЗ (далее - лица, принимаемые в соответствии с настоящими особенностями) в соответствии с настоящими особенностями.

Лица, поступающие в Университет, вправе представить документ об образовании или об образовании и о квалификации, полученный в Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Украине до дня принятия Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области в Российскую Федерацию, без представления свидетельства о признании иностранного образования. Указанное образование признается согласно соответствию образовательных,

образовательноквалификационных уровней, установленному статьей 2 Федерального закона №19ФЗ.

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);

4) для детей-инвалидов, инвалидов – при намерении участвовать в конкурсе по результатам общеобразовательных вступительных испытаний для отдельных категорий поступающих – документ, подтверждающий инвалидность, а также документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания специальных условий при проведении вступительных испытаний (документ принимается, если он действителен на день подачи заявления о приеме);

б) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение (представляются по усмотрению поступающего);

7) для использования права на прием без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, особых прав по результатам олимпиад школьников, особого преимущества (по программам бакалавриата) - документ, подтверждающий, что поступающий относится к лицам, которым предоставляется соответствующее особое право;

8) иные документы (представляются по усмотрению поступающего).

9) 6 фотографий размером 3x4 (цветной отпечаток фотоснимка без головного убора). При подаче документов в электронном виде фото размером 354 x 472 пикселей;

10) при поступлении на обучение на очную форму обучения и на заочную – по направлениям подготовки поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) и представляют медицинскую справку (заключение), содержащую сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с порядком, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697.

Согласно Приложения № 4 указана информация о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

11) документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык.

№ п/п	Направление подготовки		Профиль подготовки	Вступительные испытания	
	код	наименование		обязательные испытания	испытания по выбору

Бакалавриат					
1.	37.03.01	Психология	Психология	1. Русский язык 2. Обществознание	География/ Биология/ Математика
2.	38.03.01	Экономика	Экономика	1. Русский язык 2. Обществознание	География/ Математика/ История России
3.	38.03.02	Менеджмент	Менеджмент	1. Русский язык 2. Обществознание	География/ Математика/ История России
4.	38.03.04	Государственное и муниципальное управление	Государственное и муниципальное управление	1. Русский язык 2. Обществознание	География/ Математика/ История России
5.	40.03.01	Юриспруденция	Юриспруденция	1. Русский язык 2. Обществознание	География/ Биология/ История России
6.	44.03.01	Педагогическое образование	Музыка	1. Русский язык 2. Обществознание 3. Творческий конкурс	География/ Биология/ Математика
7.	44.03.01	Педагогическое образование	Дополнительное образование в области хореографического искусства	1. Русский язык 2. Обществознание 3. Творческий конкурс	География/ Биология/ Математика
8.	44.03.01	Педагогическое образование	Физическая культура	1. Русский язык 2. Обществознание 3. Профессиональный конкурс	География/ Биология/ История России
9.	44.03.01	Педагогическое образование	Начальное образование	1. Русский язык 2. Обществознание	География/ Биология/ Математика
10.	44.03.01	Педагогическое образование	Менеджмент в образовании	1. Русский язык 2. Обществознание	География/ Математика/ История России
11.	44.03.01	Педагогическое образование	Информатика и информационные технологии в образовании	1. Русский язык 2. Обществознание	География/ Математика/ Физика
12.	44.03.02	Психологопедагогическое образование	Психология образования	1. Русский язык 2. Обществознание	География/ Биология/ Математика

13.	44.03.03	Специальное (дефектологическое) образование	Логопедия	1. Русский язык 2. Обществознание	География/ Биология/ Математика
14.	44.03.05	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	Дошкольное образование. Коррекционная педагогика	1. Русский язык 2. Обществознание	География/ Биология/ Математика
15.	44.03.05	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	Дошкольное образование. Начальное образование	1. Русский язык 2. Обществознание	География/ Биология/ Математика

16.	44.03.05	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	Биология. Химия	1. Русский язык 2. Обществознание	География/ Биология/ Химия
17.	44.03.05	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	Начальное образование и художественное творчество	1. Русский язык 2. Обществознание	География/ Биология/ Математика
18.	44.03.05	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	История и обществознание	1. Русский язык 2. Обществознание	География/ Математика/ История России
19.	44.03.05	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	Право и обществознание	1. Русский язык 2. Обществознание	География/ Биология/ История России
20.	44.03.05	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	Математика и информатика	1. Русский язык 2. Обществознание	География/ Математика/ Физика
21.	44.03.05	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	Физика и информатика	1. Русский язык 2. Обществознание	География/ Математика/ Физика
22.	44.03.05	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	Экономика и математика	1. Русский язык 2. Обществознание	География/ Математика/ Физика
23.	44.03.05	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	Технологии и информатика	1. Русский язык 2. Обществознание	География/ Математика/ Физика
24.	44.03.05	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	Русский язык и дополнительное образование (медиаобразование)	1. Русский язык 2. Обществознание	Литература / История России/ Английский язык
25.	44.03.05	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	Русский язык и иностранный язык (английский)	1. Русский язык 2. Обществознание	Английский язык/ Литература/ История России
26.	44.03.05	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	Русский язык и иностранный язык (немецкий)	1. Русский язык 2. Обществознание	Немецкий язык/ Английский язык/ История России
27.	44.03.05	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	Русский язык и литература	1. Русский язык 2. Обществознание	Литература / История России / География
28.	49.03.01	Физическая культура	Физическая культура	1. Русский язык 2. Обществознание 3. Профессиональный	География/ Биология/ История России

конкурс

Магистратура

1.	37.04.01	Психологические науки	Психология	Комплексный экзамен по профилю (Психология)
2.	38.04.01	Экономика	Экономика	Комплексный экзамен по профилю (Экономика)
3.	38.04.02	Менеджмент	Менеджмент	Комплексный экзамен по профилю (Менеджмент)
4.	38.04.04	Государственное и муниципальное управление	Государственное и муниципальное управление	Комплексный экзамен по профилю (Государственное и муниципальное управление)
5.	40.04.01	Юриспруденция	Юриспруденция	Комплексный экзамен (по дисциплинам: ТПП, Конституционное право, Гражданское право, Уголовное право, Административное право)
6.	44.04.01	Педагогическое образование	Управление качеством образовательного процесса в начальной школе	Педагогика. Методика преподавания в начальной школе
7.	44.04.01	Педагогическое образование	Организация образовательного пространства современного детства	Комплексный экзамен (Дошкольная педагогика и психология)
8.	44.04.01	Педагогическое образование	Теория физической культуры и технология физического воспитания	1. Профессиональное испытание 2. Теория и методика физического воспитания
9.	44.04.01	Педагогическое образование	Русский язык в межкультурной коммуникации	Комплексный экзамен (Русский язык и методика преподавания)
10.	44.04.01	Педагогическое образование	Теория и методика обучения английскому языку	Комплексный экзамен (Английский язык и методика преподавания)
11.	44.04.01	Педагогическое образование	Управление образовательной организацией	Комплексный экзамен (по дисциплинам: Педагогика-Менеджмент-Управление образованием)
12.	44.04.01	Педагогическое образование	Обществоведческое образование	Комплексный экзамен по профилю (История, Обществознание)
13.	44.04.01	Педагогическое образование	Историческое образование	Комплексный экзамен по профилю (История, Обществознание)
14.	44.04.01	Педагогическое образование	Информатика в технологическом образовании	Комплексный экзамен по профилю (Информационные технологии, техническое творчество)
15.	44.04.01	Педагогическое образование	Математика и информационные технологии	Комплексный экзамен по профилю (Информационные технологии, математика)
16.	44.04.01	Педагогическое образование	Физика и информационные технологии	Комплексный экзамен по профилю (Информационные технологии, физика)

17.	44.04.02	Психологопедагогическое образование	Психологопедагогическое сопровождение общего и профессионального образования	Комплексный экзамен по профилю (Педагогика. Психология)
18.	44.04.03	Специальное (дефектологическое) образование	Проектирование программ логопедической помощи	Комплексный экзамен по профилю (Биология. Психология)
19.	49.04.01	Физическая культура	Физическая культура	1. Профессиональное испытание 2. Теория и методика физического воспитания

в соответствии с установленным в Российской Федерации порядком.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации (перевод документов, выполненных на украинском языке, предоставляется без нотариального заверения).

При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов без представления их оригиналов. Заверение указанных копий (электронных образов) не требуется.

В случае если поступающие лица, не могут представить оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации (далее - документ установленного образца), они зачисляются на места в рамках контрольных цифр на основании заявления о согласии на зачисление, в котором указана причина невозможности представления оригинала документа установленного образца. Указанное заявление подается не позднее установленных организацией дня и времени, в которые завершается прием оригинала документа установленного образца, и используется вместо оригинала документа установленного образца в отношении всех условий поступления, указанных в заявлении (заявлениях) о приеме на обучение.

3.6. Документ установленного образца представляется поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приема документов (при приеме на обучение в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата - не позднее дня завершения приема документов, установленного в соответствии с пунктом 4.1 Правил).

3.7. Заявление о приеме на обучение представляется на русском языке. Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

3.8. Документы, необходимые для поступления, представляются в ФГБОУ ВО «АГПУ» одним из следующих способов:

- лично поступающим (по адресу: ул. Шмидта, д.4, г. Бердянск, Запорожская обл.) с заполнением заявления о приеме;

- направляются в Университет в электронной форме на электронную почту - komissiya.priymnaya@mail.ru.

Изменения в заявление о приеме могут быть внесены в случае подачи документов лично.

3.9. В заявлении о приеме поступающий указывает:

- условия поступления, указанные в пункте 1.15 Правил, по которым поступающий хочет быть зачисленным в АГПУ на соответствующие места;
- приоритеты зачисления по различным условиям поступления, указанным в подпунктах 1 - 3 пункта 1.15 Правил (далее - приоритеты зачисления), отдельно для поступления на обучение на места в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3.10. Поступающий на места в рамках контрольных цифр указывает следующие приоритеты зачисления:

- для поступления на места в пределах целевой квоты - приоритет зачисления на указанные места (далее - приоритет целевой квоты);
- для поступления на основные места в рамках контрольных цифр, и (или) на места в пределах отдельной квоты, и (или) на места в пределах особой квоты - приоритет зачисления на указанные места (далее - приоритет иных мест).

Приоритеты зачисления обозначаются порядковыми номерами. Высота приоритетов зачисления (приоритетность зачисления) уменьшается с возрастанием указанных номеров.

3.11. Заявление о приеме, подаваемое поступающим лично, должно предусматривать заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

- 1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;
- 2) ознакомление поступающего с правилами приема, утвержденными АГПУ, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ;

- 3) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр - получение соответствующего высшего образования впервые (при поступлении на обучение по программам бакалавриата - отсутствие у поступающего диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра) за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев получения высшего образования за счет бюджетных ассигнований при наличии у лица соответствующего высшего образования;

- 4) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам магистратуры: подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме не более чем в 5 организаций высшего образования, включая Финансовый университет;

5) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам магистратуры на места в рамках контрольных цифр на основании права на прием без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 и (или) 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ: подтверждение подачи заявления о приеме на основании соответствующего особого права только в АГПУ.

3.12.1. В заявлении о приеме указывается страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (далее - страховой номер индивидуального лицевого счета) (при наличии).

3.12.2. Каждое заявление в бумажном виде регистрирует уполномоченное лицо приемной комиссии в день принятия заявления.

3.12.3. Поступающий может внести изменения в заявление о приеме на обучение до установленного дня завершения приема документов.

3.13. При подаче заявления о приеме в электронной форме посредством заполнения электронной Яндекс-формы, подтверждение фактов, указанных в подпунктах 1 - 5 пункта 3.5 Правил, производится посредством внесения в заявление о приеме соответствующей отметки.

Заявление о приеме заполняется от руки печатными буквами. Принимаются только скан-копии заявления.

Все прикрепленные документы, указанные в подпунктах 1 - 5 пункта 3.5 Правил, принимаются только в отсканированном виде.

3.14. Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

3.15. Лица, имеющие индивидуальные достижения, результаты которых учитываются при приеме на обучение в Университет, предоставляют по своему усмотрению оригиналы или копии документов, подтверждающих наличие соответствующих достижений (в случае предоставления копий указанных документов предъявляются их оригиналы для заверения копий приемной комиссией).

3.16. В случае если поступающий не может представить оригинал документа об образовании или об образовании и квалификации, он зачисляется на места в рамках контрольных цифр приема на основании заявления о согласии на зачисление, в котором указана причина невозможности представления оригинала документа установленного образца.

Указанное заявление подается не позднее установленного времени завершения приема оригинала документа установленного образца и используется вместо

оригинала документа установленного образца в отношении всех условий поступления, указанных в заявлении о приеме на обучение.

3.10. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве из организации оригинала документа установленного образца (далее - отзыв оригинала). При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих.

Поступающий, зачисленный на места в рамках контрольных цифр и желающий осуществить отзыв оригинала, подает заявление об отзыве оригинала с одновременной подачей заявления об отказе от зачисления. Поступающий имеет право подать заявление об отзыве из организации поданных документов (далее - отзыв документов). При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы в данную организацию, списков, поступающих в данную организацию, и не подлежит зачислению в данную организацию (исключается из числа зачисленных).

3.11. Поступающий, зачисленный на обучение, имеет право подать заявление об отказе от зачисления. При отказе от зачисления поступающий исключается из числа зачисленных.

4. СРОКИ ПРИЕМА ЗАЯВЛЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ, КОНКУРСНОГО ОТБОРА И ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ

4.1. Поступающий, желающий поступать на места в рамках контрольных цифр, подает в АГПУ одно заявление о приеме на указанные места; поступающий, желающий поступать на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг, подает в АГПУ одно заявление о приеме на указанные места.

При приеме на обучение по программам магистратуры поступающий подает одно заявление о приеме на места в рамках контрольных цифр и на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Порядок работы приемной комиссии АГПУ:

В консультационно-информационный период: понедельник-пятница – с 8:30 до 16:30; обеденный перерыв – с 11:20 до 12:00.

В период приема заявлений на участие в конкурсе, проведения конкурсного отбора и приема оригиналов документов от поступающих, рекомендованных к зачислению: без выходных – с 8.30 до 17.00.

Прием заявлений и документов, вступительные испытания, конкурсный отбор и зачисление на обучение поступающих в 2024 году проходит в следующие сроки:

Этапы вступительной кампании	I этап
	форма обучения

	очная	заочная
Начало приема документов	20 июня	
Окончание приема документов на специальности, по которым предусматривается наличие творческого конкурса	18 июля	
Окончание приема документов по внутренним вступительным испытаниям	20 июля	
Проведение вступительных испытаний по программам бакалавриата и программам магистратуры	21-25 июля	
Обнародование конкурсных списков	27 июля	
Срок выполнения поступающим условий поступления	01 августа	
	03-05 августа	

4.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления, Университет может провести дополнительный прием по программам бакалавриата и программам специалитета в рамках контрольных цифр не позднее 29 августа. Дополнительный прием на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по договорам об оказании платных образовательных услуг, на обучение по программам магистратуры проводится в сроки, установленные организацией самостоятельно.

Этапы вступительной кампании	II этап	
	форма обучения	
	очная	заочная
Начало приема документов	31 июля	
Окончание приема документов на специальности, по которым предусматривается наличие творческого конкурса	18 августа	
Окончание приема документов по внутренним вступительным испытаниям	20 августа	
Проведение вступительных испытаний по программам бакалавриата и программам магистратуры	21-24 августа	
Обнародование конкурсных списков	25 августа	

Срок выполнения поступающим условий поступления	28 августа
Приказ на зачисление	30 августа

5. ПРОВЕДЕНИЕ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ И УЧЕТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ПОСТУПАЮЩИХ

5.1. Перечень направлений подготовки и профилей подготовки, на которые АГПУ объявляет в 2024 году приём на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры с указанием форм обучения, вступительных испытаний (с учетом их приоритетности). (Приложение № 1).

5.2. Прием на обучение по программам бакалавриата на базе среднего общего образования (11 классов) и на базе среднего профессионального образования (далее – профессиональное образование) по результатам вступительных испытаний, проводимых АГПУ самостоятельно и (или) на основании результатов ЕГЭ, которые признаются в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний.

Поступающие, указанные в настоящем пункте, могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые АГПУ самостоятельно:

- лица, завершившие освоение образовательных программ среднего общего образования и успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию, а также лица, поступающие на обучение на базе среднего профессионального образования;
- инвалиды, в том числе дети-инвалиды (вне зависимости от участия поступающего в сдаче ЕГЭ и полученных результатов);
- иностранные граждане (вне зависимости от участия поступающего в сдаче ЕГЭ и полученных результатов);
- поступающие, получившие документ о среднем общем образовании в иностранной организации (по тем предметам, по которым поступающий не сдавал ЕГЭ в текущем календарном году);
- поступающие на места в пределах отдельной квоты.

Поступающие, указанные в настоящем пункте, могут использовать результаты ЕГЭ (при наличии) наряду со сдачей общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых АГПУ самостоятельно.

5.3. В качестве результатов вступительных испытаний по программам бакалавриата признаются результаты ЕГЭ, полученные с 2019 по 2024 гг.

5.4. При наличии нескольких результатов ЕГЭ и результатов вступительных испытаний, проводимых АГПУ самостоятельно, в качестве результата вступительного испытания по предмету засчитывается наиболее

высокий из результатов, которые имеются у поступающего и составляют не менее установленного минимального количества баллов.

5.5. Университет самостоятельно проводит вступительные испытания на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета утвержденным приказом Минобрнауки России от 21 августа 2020 года № 1076 и приказом Минобрнауки России от 06 августа 2021 года № 722. Порядок проведения вступительных испытаний разрабатывается в соответствии с Порядком приема и утверждается ректором Университета.

5.6. При установлении перечня вступительных испытаний для лиц, поступающих на обучение на базе **среднего общего образования**, АГПУ:

1) устанавливает вступительные испытания по общеобразовательным предметам.

- одно вступительное испытание в соответствии с разделом 1 установленного Минобрнауки России Перечня испытаний;
- одно вступительное испытание по одному предмету в соответствии с графой 1 раздела 2 установленного Минобрнауки России Перечня испытаний;
- одно или два вступительных испытания в соответствии с графой 2 раздела 2 установленного Минобрнауки России Перечня испытаний;

2) по каждому вступительному испытанию, проводимому в соответствии с графой 2 раздела 2 установленного Минобрнауки России Перечня испытаний, АГПУ устанавливает один или несколько предметов (далее - предметы по выбору).

Если в перечне вступительных испытаний, соответствующих образовательной программе, по вступительному испытанию установлены предметы по выбору, поступающие выбирают один или несколько предметов.

В рамках одного конкурса один предмет может соответствовать только одному общеобразовательному вступительному испытанию.

5.7. Прием на обучение по программам магистратуры на базе **высшего образования** проводится по результатам вступительных испытаний по специальности, проводимых АГПУ самостоятельно.

5.8. Перечень вступительных испытаний и сроки их проведения устанавливаются АГПУ самостоятельно.

5.8.1. Перечень и формы проведения вступительных испытаний при приеме на первый курс на обучение по программе бакалавриата утверждаются Председателем Приемной комиссии АГПУ.

5.8.2. Задания вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности формируются:

- на основании образовательных программ дополнительного образования, при поступлении по программе бакалавриат;

- в соответствии с базовым уровнем подготовки для программ по магистратуре. 5.8.3. Информация о дате, времени и месте проведения вступительных испытаний обнародуется на информационных стендах Приемной комиссии и на сайте Университета не позднее, чем за день до проведения вступительных испытаний.

5.9. Результаты вступительных испытаний учитываются в том случае, когда баллы, полученные поступающим на каждом вступительном испытании не ниже минимальных баллов, установленных Университетом. Максимальное количество баллов для каждого вступительного испытания по программам магистратуры устанавливается Университетом самостоятельно.

5.10. При приеме на обучение по программам магистратуры проводятся одно или два вступительных испытания, форма и перечень которых устанавливается Университетом самостоятельно.

5.11. АГПУ устанавливает приоритетность вступительных испытаний для ранжирования списков поступающих (далее – приоритетность вступительных испытаний).

Для каждого вступительного испытания устанавливаются:

- максимальное количество баллов;
- минимальное количество баллов, подтверждающие успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов) (Приложение № 5).

5.12. Университет проводит вступительные испытания очно.

Вступительные испытания могут проводиться:

- в письменной форме;
- в виде собеседования;
- вступительное испытание творческой и (или) профессиональной направленности.

АГПУ самостоятельно определяет форму и перечень вступительных испытаний для лиц, поступающих на обучение на базе среднего общего образования, среднего профессионального образования и высшего образования, при этом:

1) для каждого общеобразовательного вступительного испытания, установленного в соответствии с подпунктом 1 пункта 5.6 Порядка, устанавливает соответствующее ему вступительное испытание для поступающих на **базе профессионального образования** (далее - вступительное испытание на базе профессионального образования).

2) для лиц, поступающих на обучение на базе **среднего профессионального образования** АГПУ:

- в качестве вступительного испытания на базе профессионального образования по русскому языку проводит общеобразовательное вступительное испытание по русскому языку;

- устанавливает иные вступительные испытания на базе профессионального образования в соответствии с содержанием программ среднего профессионального образования, родственных программ бакалавриата, на обучение по которым осуществляется прием. Родственность образовательных программ среднего профессионального образования и программ бакалавриата устанавливается АГПУ.

3) для лиц, поступающих на обучение на базе **высшего образования**, АГПУ устанавливает вступительные испытания на базе профессионального образования, которые проводятся по тем же предметам, по которым проводятся общеобразовательные вступительные испытания.

АГПУ может проводить несколько различных по содержанию вариантов вступительного испытания на базе профессионального образования.

Поступающий однократно сдаёт каждое вступительное испытание на базе профессионального образования.

Поступающие на базе профессионального образования сдают вступительные испытания на базе профессионального образования, проводимые АГПУ самостоятельно (вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ).

Содержание вступительных испытаний определено в программах вступительных испытаний.

5.13. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для разных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

По подтвержденным документально обстоятельствам поступающего, ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в день.

5.14. При проведении одного или нескольких дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности Университет вправе устанавливать два общеобразовательных вступительных испытания, одно из которых устанавливается в соответствии с разделом 1 установленного Минобрнауки России перечня испытаний.

- вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности проводятся Университетом самостоятельно.

- при проведении многопрофильного конкурса АГПУ устанавливает общеобразовательные вступительные испытания по предметам, соответствующим каждому направлению подготовки, включенному в конкурс.

- при приеме на обучение по образовательным программам бакалавриата и магистратуры в рамках направлений подготовки, включенных в перечень специальностей и (или) направлений подготовки, по которым при приеме на обучение

за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета могут проводиться дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 января 2014 г. № 21 с изменениями, внесёнными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 июля 2014 г. № 862, от 13 октября 2015 г. № 1142, приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2019 г. № 644), АПКУ устанавливает дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности.

5.15. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.

5.16. При нарушении поступающим, во время проведения вступительного испытания правил приема, утвержденных организацией самостоятельно, уполномоченные должностные лица организации составляют акт о нарушении и о не прохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины и удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

5.17. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине

(болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой день (при наличии соответствующей возможности в соответствии с графиком вступительных испытаний).

Поступающий должен в установленные правилами приема сроки подать в приемную комиссию заявление о допуске его к вступительному испытанию в другой день с представлением подтверждающих документов.

5.18. В случае опоздания поступающий считается не явившимся на вступительное испытание и не допускается к прохождению вступительного испытания.

5.19. Передача вступительных испытаний не допускается.

5.20. Для каждого вступительного испытания устанавливается минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов).

Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания, для общеобразовательного вступительного испытания, проводимого АПКУ самостоятельно, соответствует минимальному количеству баллов ЕГЭ, установленному учредителем или АПКУ самостоятельно в соответствии с частью 3 статьи 70 Федерального закона № 273-ФЗ.

АПКУ самостоятельно устанавливает минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности. Минимальное количество баллов не может различаться:

- при приеме на различные формы обучения на одну и ту же образовательную программу;

- при приеме на места в пределах квоты приема лиц, имеющих особые права, на места в пределах квоты целевого приема, отдельной квоты и на места в рамках контрольных цифр по общему конкурсу на одну и ту же образовательную программу. Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приема.

Максимальное количество баллов для каждого вступительного испытания по программам бакалавриата и магистратуры составляет 100 баллов.

5.21. Вступительные испытания проводятся на русском языке или на языке реализации программы.

5.22. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

5.23. После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

Поступающие, имеют право подать апелляцию на результат вступительного испытания. Предметом апелляции может быть только балл по вступительному испытанию. Порядок проведения апелляции регламентируется Положением об апелляции.

5.24. Письменные работы зачисленных поступающих хранятся в личном деле. Работы поступающих, не принятые на обучение, сохраняются не менее одного года, после чего уничтожаются, о чем составляется акт.

5.25. Граждане Республики Беларусь вправе использовать результаты проводимого в Республике Беларусь централизованного тестирования и (или) централизованного экзамена, пройденных поступающими в текущем или предшествующем календарном году (далее - централизованное тестирование (экзамен) (статья 18 Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь от 8 декабря 1999 г. «О создании Союзного государства» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 7, ст. 786), ратифицированного Федеральным законом от 2 января 2000 г. № 25-ФЗ «О ратификации Договора о создании Союзного государства» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 2, ст. 146). Договор вступил в силу для Российской Федерации 26 января 2000 г.), статья 4 Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь от 25 декабря 1998 г. «О равных правах граждан» (Собрание законодательства Российской Федерации,

1999, № 47, ст. 5625), ратифицированного Федеральным законом от 1 мая 1999 г. № 89-ФЗ «О ратификации Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь о равных правах граждан» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 18, ст. 2215). Договор вступил в силу для Российской Федерации 22 июля 1999 г.).

Результаты централизованного тестирования (экзамена) признаются АГПУ в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых АГПУ самостоятельно, если поступающий не сдавал ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету в году, в котором пройдено централизованное тестирование (экзамен). Порядок признания результатов централизованного тестирования (экзамена) в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний (Приложение № 6).

Результаты централизованного тестирования представляются не позднее дня завершения приема документов (при приеме на обучение в рамках контрольных цифр приема – не позднее дня завершения приема документов).

6. КОНКУРСНЫЙ ОТБОР, ЕГО ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ

6.1 Конкурсный отбор поступающих для получения высшего образования по программам бакалавриата осуществляется по результатам вступительных испытаний: Конкурсный балл рассчитывается:

- для поступления на первый курс по программе **бакалавриата** по формуле:
Конкурсный балл (КБ) = (П1 + П2 + П3),
где П1, П2, П3 – оценки по первому, второму и третьему вступительному испытанию.

Конкурсный балл для поступления по программам бакалавриата не может быть менее 100 баллов.

Программы вступительных испытаний обнародуются на сайте Университета. В программах должны содержаться критерии оценки, структура оценки и порядок оценки подготовленности поступающих

Каждое вступительные испытания оцениваются по 100-балльной шкале. Сумма вступительных испытаний не может превышать 300 баллов. Для каждого вступительного испытания устанавливается минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее - минимальное количество баллов). Результаты вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, действительны при приеме на этот учебный год.

6.2. Конкурсный отбор для получения высшего образования по программам **магистратуры** осуществляется по результатам профессиональных вступительных испытаний.

При подаче документов на участие в конкурсном отборе лицами с особыми образовательными потребностями учреждение высшего образования должно обеспечить соответствующие условия для прохождения ими профессионального испытания.

Конкурсный отбор проводится на основе конкурсного балла, который рассчитывается в соответствии с Правилами приема.

Конкурсный балл рассчитывается:

Конкурсный балл (КБ) = П1,

П1 – оценка профессионального вступительного испытания (по шкале от 40 до 100 баллов);

Список поступающих, на обучение по программам магистратуры ранжируется по следующим основаниям:

- по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов;
- при равенстве конкурсных баллов более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления.

6.3. Для проведения профессиональных вступительных испытаний создаются профессиональные аттестационные комиссии, деятельность которых регламентируется Положением об аттестационной комиссии АГПУ.

Программы вступительных испытаний при приеме на первый курс обучения по программам магистратуры формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам бакалавриата.

Перечень и формы проведения вступительных испытаний при приеме на первый курс обучения по программам магистратуры утверждаются Председателем приемной комиссии.

7. ОСОБЫЕ ПРАВА ПРИ ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

7.1. При приеме на обучение по программам бакалавриата поступающим могут быть предоставлены следующие особые права:

- 1) прием без вступительных испытаний;
- 2) право быть приравненным к лицам, набравшим максимальное количество баллов по общеобразовательному предмету;
- 3) поступающие на базе среднего профессионального образования могут быть зачислены на 1 курс.

7.2. Право на прием без вступительных испытаний имеют:

- 1) победители и призеры заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников (далее – Всероссийская олимпиада), члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, установленном Минобрнауки России (далее

– члены сборных команд, участвовавшие в международных олимпиадах), – в течение четырех лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады;

2) лица, признанным гражданами Российской Федерации, а также лица, которые являются постоянно проживавшими на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области или Херсонской области на день их принятия в Российскую Федерацию гражданами Российской Федерации, являющиеся победителями и призерами IV этапа всеукраинских ученических олимпиад, республиканских олимпиад школьников (далее – национальные олимпиады), члены сборных команд Украины, сформированных в установленном законодательством Украины порядке и участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам (далее – международные олимпиады), – в течение четырех лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады;

3) чемпионы и призеры Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионы мира, чемпионы Европы, лица, занявшим первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр (далее – лица, имеющие спортивные достижения). Лицам, имеющим спортивные достижения, указанное право предоставляется по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура;

4) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

5) дети лиц, принимавших участие в специальной военной операции, дети военнослужащих, сотрудников, направленных в другие государства, если указанные лица, военнослужащие, сотрудники погибли или получили увечье (ранение, травму, контузию) либо заболевание при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе специальной военной операции (боевых действий на территориях иностранных государств) либо удостоены звания Героя Российской Федерации или награждены тремя орденами Мужества.

Лицам, указанным в подпункте 1 и 2 настоящего пункта, также предоставляется преимущество посредством приравнивания к лицам, имеющим 100 баллов по общеобразовательному вступительному испытанию, если общеобразовательное вступительное испытание соответствует профилю олимпиады (далее – особое преимущество).

7.3. Для лиц, завершивших обучение по программам среднего общего образования в общеобразовательных организациях Белгородской области, включенных в перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России от 3 апреля 2024 года №219, предусматриваются проведения вступительных испытаний в форме собеседования.

7.4. Победителям и призерам олимпиад школьников, проводимых в порядке, устанавливаемом Минобрнауки России (далее – олимпиады школьников), в течение четырех лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, при приеме на обучение по программам бакалавриата предоставляются следующие особые права (могут предоставляться одним и тем же поступающим):

- прием без вступительных испытаний (далее – право на прием без вступительных испытаний по результатам олимпиад школьников) на направления подготовки бакалавриата, соответствующие профилю олимпиады школьников;

- право быть приравненными к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ (100 баллов) по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады школьников.

7.5. Особые права, указанные в пункте 7.3 Правил, предоставляются победителям и призерам олимпиад школьников при наличии у них результатов ЕГЭ или вступительных испытаний, проводимых АГПУ самостоятельно, по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады и вступительному испытанию, не ниже 75 баллов.

7.6. Для предоставления особых прав, указанных в пункте 6.5 Правил, устанавливается соответствие профиля олимпиад школьников направлениям подготовки, соответствие профиля олимпиад общеобразовательным предметам, а также уровни олимпиад и классы обучения по общеобразовательной программе, за которые должны быть получены результаты победителя (призера).

7.7. В рамках одного конкурса по одному диплому олимпиады, дающему право на 100 баллов, поступающий получает 100 баллов по одному вступительному испытанию. Поступающий может одновременно использовать несколько различных дипломов олимпиад для получения права на 100 баллов, в том числе в рамках одного конкурса.

При участии в нескольких конкурсах поступающий может использовать одно и то же основание (один и тот же диплом олимпиады) для получения прав на 100 баллов.

В случае если для использования права на 100 баллов по какой-либо олимпиаде установлено несколько общеобразовательных вступительных испытаний, это право предоставляется поступающим по одному вступительному испытанию по их выбору.

7.8. При приеме на обучение в рамках контрольных цифр за счет бюджетных ассигнований, поступающий использует право на прием без вступительных испытаний для подачи заявления о приеме только в одну организацию высшего образования только на одну образовательную программу по выбору поступающего (вне зависимости от количества оснований, обуславливающих данное право).

Право на прием без вступительных испытаний может быть использовано поступающим при подаче заявления о приеме на обучение по различным условиям поступления в рамках одной организации высшего образования и одной образовательной программы.

7.9. Право на прием за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в пределах установленной особой квоты имеют:

- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года №5-ФЗ «О ветеранах».

7.10. Право на прием на обучение по программам бакалавриата за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в пределах отдельной квоты имеют:

1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», при условии их участия в специальной военной операции и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции,

граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г.;

5) дети лиц, указанных в пунктах 2-4 настоящего пункта;

б) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах.

7.11. Прием на обучение по программам бакалавриата за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в пределах отдельной квоты осуществляется без проведения вступительных испытаний в отношении лиц, указанных в подпунктах 1 и 7 пункта 7.10., а также детей лиц, указанных в подпунктах 2 - 4 пункта 7.9., детей военнослужащих и сотрудников, указанных в подпункте 6 пункта 7.9., погибших или получивших увечье (ранение, травму, контузию) либо заболевание при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе специальной военной операции (боевых действий на территориях иностранных государств) либо удостоенных звания Героя Российской Федерации или награжденных тремя орденами Мужества.

Иные лица, указанные в пункте 5.9., принимаются на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно и (или) по результатам единого государственного экзамена, по выбору указанных лиц.

7.12. Преимущественное право зачисления на обучение по программам бакалавриата при условии успешного прохождения вступительных испытаний и при прочих равных условиях имеют следующие лица:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного

минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовноисполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту, и непрерывная продолжительность военной службы, по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а»

пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»;

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

14) победители и призёры Интеллектуальной олимпиады ПФО среди школьников.

7.13. По программе бакалавриата право быть приравненным к лицам, набравшим максимальное количество баллов по общеобразовательным предметам предоставляется победителям и призерам заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников; членам сборных команд Российской Федерации, поступающим на образовательные программы, соответствующие профилю олимпиады; победителям и призерам олимпиад школьников 11-х классов (I и II уровень), перечень которых утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации; победителям и призерам IV этапа всеукраинских ученических олимпиад, членам сборных команд Украины, участвовавших в

международных олимпиадах по общеобразовательным предметам, поступающим на программы, не соответствующие профилю олимпиады.

Наивысший результат (100 баллов) устанавливается по общеобразовательному или профессиональному вступительному испытанию, соответствующему профилю олимпиады, - в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады.

В рамках одного конкурса по одному основанию, дающему право на 100 баллов (особое преимущество), поступающий получает 100 баллов по одному общеобразовательному вступительному испытанию (по выбору поступающего в случае установления АГПУ нескольких вступительных испытаний, соответствующих данной олимпиаде или данному профилю олимпиады).

При участии в нескольких конкурсах поступающий может использовать одно и то же основание для получения одинаковых или различных прав на 100 баллов (особых преимуществ).

Для использования этого права победителям и призерам олимпиад школьников необходимо наличие общеобразовательного вступительного испытания, проводимого АГПУ самостоятельно, не менее 75 баллов по данному общеобразовательному предмету.

7.14. АГПУ устанавливает целевую квоту в соответствии с квотой приема на целевое обучение, установленной Правительством Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, или количеством мест для приема на целевое обучение, установленным учредителем.

7.15. Прием на целевое обучение осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и органом или организацией, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона № 273-ФЗ (далее – заказчик целевого обучения), в соответствии с Положением о целевом обучении и типовой формой Договора о целевом обучении, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации.

7.16. При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий представляет помимо документов, указанных в пункте 6 Правил, копию договора о целевом обучении.

7.17. В случае если федеральный государственный орган, исполняющий полномочия учредителя организации, детализировал квоту приема на целевое обучение с установлением количества мест по специальностям, направлениям подготовки с указанием заказчиков целевого обучения (далее - детализированная целевая квота), организация проводит отдельный конкурс по каждой детализированной целевой квоте.

8. УЧЕТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ПОСТУПАЮЩИХ

8.1. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение.

Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение по программам магистратуры, и порядок их учёта устанавливаются АГПУ.

Поступающий представляет документы, подтверждающие получение индивидуальных достижений.

Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

8.2. При приеме на обучение по программам бакалавриата поступающему может быть начислено не более 10 баллов суммарно за следующие индивидуальные достижения:

1) наличие статуса чемпиона, призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр; наличие статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, победителя первенства мира, первенства Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр – **2 балла** (не более одного достижения по выбору поступающего; иные спортивные достижения не учитываются);

2) наличие золотого, серебряного или бронзового знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее соответственно - знак ГТО, Комплекс ГТО), которым поступающий награжден в соответствии с Порядком награждения лиц, выполнивших нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), соответствующими знаками отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 14 января 2016 г. № 16, за выполнение нормативов Комплекса ГТО для возрастной группы населения Российской Федерации (ступени), установленной Положением о Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 11 июня 2014 г. № 540, если поступающий в текущем году и (или) в предшествующем году относится (относился) к этой возрастной группе (возрастная группа 16-17 лет – V ступень, возрастная группа 18-29 лет – VI ступень).

Наличие знака ГТО подтверждается удостоверением к нему, или сведениями, размещенными на официальном сайте Министерства спорта Российской Федерации или на официальном сайте Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или заверенной должностным лицом копией приказа (выпиской из приказа) Министерства спорта Российской Федерации о награждении золотым знаком ГТО, копией приказа (выпиской из приказа) органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации о награждении серебряным или бронзовым знаком ГТО. Начисление баллов за наличие знака ГТО осуществляется однократно – **2 балла**;

3) наличие статуса победителя (призера) национального и (или) международного чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» – **2 балла**;

4) наличие документов об образовании или об образовании и о квалификации с отличием (аттестата о среднем общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью, диплома о среднем профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью).

Начисление баллов осуществляется однократно – **5 баллов**;

5) наличие диплома победителя или призера регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников за 9 – 11 классы по предметам, входящим в перечень вступительных испытаний по выбранному направлению подготовки (документ действителен в течение 4-х лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады; учитываются дипломы по следующим предметам: русский язык, математика, литература, история, обществознание, иностранные языки, биология, информатика, право, экономика – **3 балла**;

б) волонтерская (добровольческая) деятельность любого характера, зафиксированная записями в волонтерской книжке (с записями о волонтерской деятельности в течение 2022/23 учебного года) – **1 балл** (для лиц, являющихся членами волонтерских организаций);

7) победители (**3 балла**) и участники (**1 балл**) международного исторического диктанта на тему событий Второй мировой войны «Диктант Победы»;

8) при приеме на обучение по направлениям подготовки «44.03.01 Педагогическое образование» и «44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» для обучающихся в психолого-педагогических классах (при наличии соответствующей справки общеобразовательной организации) – **3 балла**;

9) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской

Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области – **5 баллов**

10) за успешное окончание подготовительных курсов в 2024 году - **15 дополнительных баллов на вступительных испытаниях** (по 5 баллов за каждую изученную дисциплину).

8.3. Начисление дополнительных баллов за достижения, указанные в пункте 8.2, производится в случае, если достижение получено в течение двух лет до дня завершения приёма документов.

При прочих равных учитывается:

- 1) наличие сертификата обучения на подготовительных курсах АГПУ; 2) наличие свидетельства об окончании педагогического класса АГПУ; 3) средний балл документа об образовании.

При приёме на обучение по программам бакалавриата поступающему может быть начислено за индивидуальные достижения не более 15 баллов суммарно.

Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования, может быть дополнен в период проведения приема.

9. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

9.1. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее — поступающие с ограниченными возможностями здоровья) организация обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее соответственно — специальные условия, индивидуальные особенности).

9.2. При очном проведении вступительных испытаний в организации должен быть обеспечен беспрепятственный доступ поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

9.3. Очные вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

9.4. Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

- при сдаче вступительного испытания в письменной форме — 12 человек - при сдаче вступительного испытания в устной форме — 6 человек.

Допускается, присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья. В одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания. Допускается, присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента (из числа работников организации или привлеченных лиц),

оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

9.5. Продолжительность вступительного испытания для поступающих - ЛОВЗ увеличивается по решению Университета, но не более чем на 1,5 часа.

9.6. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями. Такие условия предоставляются поступающим, на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий. При проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, и документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

9.7. Также для поступающих с ограниченными возможностями здоровья из числа маломобильных групп возможно проведение вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий по заявлению поступающего.

10. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

10.1. Поступающий имеет право подать в приемную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания (далее – апелляция).

10.2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяются только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания

10.3. Апелляция по процедуре проведения испытания и (или) о несогласии с результатом вступительного испытания подается в приемную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов вступительного испытания. Апелляция, направленная в приемную комиссию позднее установленных сроков, не принимается к рассмотрению.

10.3. Апелляция подается на имя председателя приемной комиссии (ректора) в письменной форме или в электронном виде. При подаче апелляции в электронном виде документ сканируется и направляется на электронный адрес приемной комиссии.

10.4. Апелляции рассматриваются специально созданной приказом ректора апелляционной комиссией. В состав апелляционной комиссии входят председатель указанной комиссии (ректор ПГГПУ) и не менее 3 членов указанной комиссии, в том

числе, ответственный секретарь приемной комиссии, специалист или секретарь приемной комиссии, члены экзаменационных комиссий. Основной формой деятельности апелляционной комиссии являются заседания.

10.5. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня ее поступления в приемную комиссию АГПУ.

10.6. Абитуриент имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции очно или участвовать в рассмотрении в дистанционном формате.

10.7. С несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) в рассмотрении апелляции имеет право участвовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

10.8. Результат рассмотрения апелляции фиксируется протоколом.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения вступительного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения испытания не подтвердились;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения испытания подтвердились и повлияли на результат испытания.

В случае удовлетворения апелляции результат проведения вступительного испытания подлежит аннулированию. Абитуриенту предоставляется возможность пройти вступительное испытание повторно.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами вступительного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результатов испытания;
- об удовлетворении апелляции и изменении результатов вступительного испытания.

В случае изменения оценка вносится в документы поступающего.

10.9. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения абитуриента, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Факт ознакомления абитуриента с решением апелляционной комиссии удостоверяется его подписью. В случае дистанционного рассмотрения апелляции протокол высылается по электронной почте. Факт ознакомления, поступающего с решением апелляционной комиссии, он подтверждает в ответном электронном письме.

10.10. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

11. КОНКУРСНЫЕ СПИСКИ ПОСТУПАЮЩИХ И РЕКОМЕНДАЦИИ К ЗАЧИСЛЕНИЮ

11.1. По результатам приема документов и вступительных испытаний приемная комиссия университета формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее - конкурсный список). Конкурсные списки вывешиваются на стенды приемной комиссии и обновляются при наличии изменений ежедневно до дня, следующего за днем завершения приема заявлений о согласии на зачисление, включительно.

11.2. Конкурсные списки по результатам вступительного испытания (списки поступающих) вывешиваются в алфавитном порядке.

Список поступающих по каждому отдельному конкурсу включает в себя список поступающих по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно (далее - результаты вступительных испытаний).

Список поступающих на обучение по программе бакалавриата, по результатам вступительных испытаний ранжируется по следующим основаниям:

- по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание;
- при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию конкурсных баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний.

Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за каждое вступительное испытание.

Списки поступающих обновляются при наличии изменений ежедневно до издания приказа (приказов) о зачислении по соответствующему конкурсу.

В списке поступающих, рекомендованных к зачислению, указываются такие же данные, что и в конкурсном списке поступающих.

Выбывают из конкурса:

- лица, забравшие документы после завершения приема документов;
- лица, не явившиеся без уважительных причин на проводимые вступительные испытания в назначенное по расписанию время;
- лица, до установленных сроков не предоставившие оригиналы документов.

11.3. По результатам приема документов и вступительных испытаний приемная комиссия АГПУ размещает на стендах приемной комиссии АГПУ по каждой образовательной программе конкурсные списки (списки поступающих) по результатам вступительных испытаний по каждому конкурсу отдельно.

11.4. Зачисление проводится в один или несколько этапов. На каждом этапе зачисления устанавливается день завершения приема оригинала

документа установленного образца (далее – день завершения приема оригинала).

11.5. Рекомендваемым к зачислению поступающим могут отправляться сообщения посредством электронной и мобильной связи.

11.6. Зачисленные лица могут быть изъяты из приказа о зачислении (приказ о зачислении отменяется в части, касающейся этого лица) в высшее образование по собственному желанию. Отчисленным из высшего образования по собственному желанию лицам представленные ими документы возвращают не позднее следующего дня после подачи заявления об отчислении.

Приемная комиссия аннулирует ранее предоставленные рекомендации поступающим, не выполнившим требования для зачисления на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета Российской Федерации.

Списки рекомендованных к зачислению обновляются после выполнения/невыполнения поступающими требований для зачисления на обучение с учетом их очередности в рейтинговом списке поступающих.

Корректировка списка рекомендованных к зачислению на места осуществляется приемной комиссией путем исключения из него лиц, сообщивших о своем отказе от обучения в Университете.

12. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРАВА ПОСТУПАЮЩИХ НА ИЗБРАННЫЕ МЕСТА ОБУЧЕНИЯ

12.1. Поступающие, подавшие заявление о приеме в бумажной форме и (или) в электронной форме, посредством заполнения электронной Яндекс-формы, принимают участие в конкурсном отборе, после принятия приемной комиссией решения о рекомендации к зачислению. Абитуриенты обязаны выполнить требования для зачисления - лично подать оригиналы документов.

12.2. Лица, получившие рекомендацию к зачислению в установленные сроки, не выполнили требований для зачисления - теряют право в текущем году на зачисление на обучение. Лица, получившие рекомендацию к зачислению и в установленные сроки, выполнили требования для зачисления, подлежат зачислению.

12.3. Приказы о зачислении на обучение представляются руководителем высшего образования на основании решения приемной комиссии. Приказы о зачислении на обучение с приложениями к ним формируются приемной комиссией и вывешиваются на стендах приемной комиссии в виде списка зачисленных.

12.4. Решение приемной комиссии о зачислении поступающего может быть отменено приемной комиссией в случае выявления нарушений со стороны поступающего.

13. ФОРМИРОВАНИЕ ПРИКАЗА О ЗАЧИСЛЕНИИ

13.1. Зачисление проводится в соответствии с приоритетами зачисления, указанными в заявлении о приеме, согласно конкурсным спискам до заполнения установленного количества мест.

Поступающий, на обучение в рамках контрольных цифр подлежит зачислению, если по состоянию на день завершения приема, выполнены условия, указанные в настоящем пункте:

- имеется отметка о представлении в организацию оригинала документа установленного образца;
- в организации имеется представленная поступающим заверенная копия документа установленного образца (копия, заверенная организацией на основании оригинала, предъявленного поступающим) и заявление поступающего о согласии на зачисление;
- поступающие, набравшие балл выше установленного Правилами приема минимального значения.

13.2. Студентам, зачисленным в АГПУ на обучение по очной форме и имеющим постоянную регистрацию за пределами города Бердянск, не имеющим постоянную регистрацию в г. Бердянске, предоставляется общежитие. Студентам, зачисленным на обучение по заочной форме, общежитие не предоставляется.

Места, освободившиеся в результате отчисления лиц, зачисленных на обучение, добавляются к основным конкурсным местам.

14. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА

14.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования.

- за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – квота на образование иностранных граждан);
- за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

14.2. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Зачисление на обучение в пределах квоты оформляется отдельным приказом (приказами) АГПУ.

14.3. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (далее – Федеральный закон №99-ФЗ).

14.4. На соотечественников, проживающих за рубежом и не являющихся гражданами Российской Федерации, не распространяются особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата, предоставляемые в соответствии с Федеральным законом № 273 – ФЗ, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

14.5. Перечень вступительных испытаний для иностранных граждан и лиц без гражданства, а также соотечественников, проживающих за рубежом, соответствует перечню вступительных испытаний, проводимых в АГПУ, согласно Приложению №1.

14.6. При подаче документов для поступления на обучение иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приеме на обучение реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (далее – документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и представляет соответствующий документ.

При представлении документа (документов) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации поступающий одновременно представляет свидетельство о признании иностранного образования.

14.7. Соотечественник указывает в заявлении о приеме на обучение сведения о поступлении на обучение в соответствии со статьей 17 Федерального закона №99-ФЗ. При поступлении на обучение в соответствии со статьей 17 Федерального закона №99-ФЗ соотечественник представляет помимо документов, указанных в настоящих Правилах, электронные копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона №99-ФЗ.

14.8. Иностранные граждане, поступающие на обучение на основании международных договоров, **представляют помимо документов**, указанных в настоящих Правилах, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

15. ПЛАТНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

15.1. Университет оказывает платные образовательные услуги на основании Устава и лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

15.2. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий, уже предоставляемых ему Университетом образовательных услуг по ранее заключенному договору.

Университет обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

Стоимость конкретных видов платных образовательных услуг определяется приказом ректора АГПУ.

Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Университет вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет средств, полученных от иной приносящей доход деятельности.

Покрытие недостающей стоимости платных образовательных услуг может производиться за счет добровольных пожертвований, спонсорской помощи, благотворительных и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

Покрытие недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет перераспределения средств, полученных за оказание других платных образовательных услуг, не допускается.

15.3. Исполнитель до заключения договора и в период его действия предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

К платным образовательным услугам в рамках образовательной деятельности относятся следующие образовательные услуги (по договорам с физическими и юридическими лицами):

- обучение по основным образовательным программам российских и иностранных граждан, принимаемых сверх контрольных цифр приема;
- подготовка и организация проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации для лиц, зачисленных в качестве экстернов без освоения образовательной программы
- обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам (повышение квалификации, профессиональная переподготовка);
- обучение по дополнительным общеобразовательным программам (общеразвивающим, предпрофессиональным);
- другие услуги, предусмотренные законодательством в области образования.

Условия предоставления платных образовательных услуг определяются договором, который заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование Университета;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося; з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности); л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Договор составляется в количестве экземпляров, соответствующем числу сторон, имеющих равную юридическую силу. В случае, если заказчик и потребитель платных образовательных услуг (обучающийся) являются одним лицом, то заключается двусторонний договор. В случае, если заказчиком является родитель (законный представитель) потребителя, организация, учреждение, предприятие, то заключается трехсторонний договор. Один экземпляр договора хранится в личном деле обучающегося.

Если договор подписывается проректором, руководителем филиала или иным должностным лицом Университета, то дополнительно должен быть указан документ, регламентирующий его полномочия в сфере заключения договоров на оказание платных образовательных услуг (приказ, распоряжение, доверенность), а также регистрационный номер и дата документа.

Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Университета.

15.4. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если в процессе оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем в порядке следующих случаев:

а) применение к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) не выполнение обучающимся по основной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному ее освоению и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг вследствие (бездействия) обучающегося.

16. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

Приемная комиссия Университета вправе решать все прочие вопросы, связанные с приемом в Университет и не урегулированные действующим законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами приема.

Перечень направлений подготовки и профилей подготовки, на которые АГПУ объявляет в 2024 году прием на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата за счет бюджетных ассигнований и по договорам на оказание платных образовательных услуг с указанием форм обучения и вступительных испытаний (с учетом их приоритетности)

№ п/п	Направление подготовки		Профиль подготовки	Вступительные испытания	
	код	наименование		обязательные испытания	испытания по выбору
Бакалавриат					
29.	37.03.01	Психология	Психология	1. Русский язык 2. Обществознание	География/ Биология/ Математика
30.	38.03.01	Экономика	Экономика	1. Русский язык 2. Обществознание	География/ Математика/ История России
31.	38.03.02	Менеджмент	Менеджмент	1. Русский язык 2. Обществознание	География/ Математика/ История России
32.	38.03.04	Государственное и муниципальное управление	Государственное и муниципальное управление	1. Русский язык 2. Обществознание	География/ Математика/ История России
33.	40.03.01	Юриспруденция	Юриспруденция	1. Русский язык 2. Обществознание	География/ Биология/ История России
34.	44.03.01	Педагогическое образование	Музыка	1. Русский язык 2. Обществознание 3. Творческий конкурс	География/ Биология/ Математика
35.	44.03.01	Педагогическое образование	Дополнительное образование в области хореографического искусства	1. Русский язык 2. Обществознание 3. Творческий конкурс	География/ Биология/ Математика
36.	44.03.01	Педагогическое образование	Физическая культура	1. Русский язык 2. Обществознание 3. Профессиональный конкурс	География/ Биология/ История России
37.	44.03.01	Педагогическое образование	Начальное образование	1. Русский язык 2. Обществознание	География/ Биология/ Математика
38.	44.03.01	Педагогическое образование	Менеджмент в образовании	1. Русский язык 2. Обществознание	География/ Математика/ История России
39.	44.03.01	Педагогическое образование	Информатика и информационные технологии в образовании	1. Русский язык 2. Обществознание	География/ Математика/ Физика
40.	44.03.02	Психологопедагогическое образование	Психология образования	1. Русский язык 2. Обществознание	География/ Биология/ Математика

41.	44.03.03	Специальное (дефектологическое) образование	Логопедия	1. Русский язык 2. Обществознание	География/ Биология/ Математика
42.	44.03.05	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	Дошкольное образование. Коррекционная педагогика	1. Русский язык 2. Обществознание	География/ Биология/ Математика
43.	44.03.05	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	Дошкольное образование. Начальное образование	1. Русский язык 2. Обществознание	География/ Биология/ Математика
44.	44.03.05	Педагогическое образование (с	Биология. Химия	1. Русский язык 2. Обществознание	География/ Биология/ Химия

		двумя профилями подготовки)			
45.	44.03.05	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	Начальное образование и художественное творчество	1. Русский язык 2. Обществознание	География/ Биология/ Математика
46.	44.03.05	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	История и обществознание	1. Русский язык 2. Обществознание	География/ Математика/ История России
47.	44.03.05	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	Право и обществознание	1. Русский язык 2. Обществознание	География/ Биология/ История России
48.	44.03.05	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	Математика и информатика	1. Русский язык 2. Обществознание	География/ Математика/ Физика
49.	44.03.05	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	Физика и информатика	1. Русский язык 2. Обществознание	География/ Математика/ Физика
50.	44.03.05	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	Экономика и математика	1. Русский язык 2. Обществознание	География/ Математика/ Физика
51.	44.03.05	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	Технологии и информатика	1. Русский язык 2. Обществознание	География/ Математика/ Физика
52.	44.03.05	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	Русский язык и дополнительное образование (медиаобразование)	1. Русский язык 2. Обществознание	Литература / История России/ Английский язык
53.	44.03.05	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	Русский язык и иностранный язык (английский)	1. Русский язык 2. Обществознание	Английский язык/ Литература/ История России
54.	44.03.05	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	Русский язык и иностранный язык (немецкий)	1. Русский язык 2. Обществознание	Немецкий язык/ Английский язык/ История России

55.	44.03.05	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	Русский язык и литература	1. Русский язык 2. Обществознание	Литература / История России / География
56.	49.03.01	Физическая культура	Физическая культура	1. Русский язык 2. Обществознание 3. Профессиональный конкурс	География/ Биология/ История России
Магистратура					
20.	37.04.01	Психологические науки	Психология	Комплексный экзамен по профилю (Биология. Психология)	
21.	38.04.01	Экономика	Экономика	Комплексный экзамен по профилю (Экономика)	
22.	38.04.02	Менеджмент	Менеджмент	Комплексный экзамен по профилю (Менеджмент)	
23.	38.04.04	Государственное и муниципальное управление	Государственное и муниципальное управление	Комплексный экзамен по профилю (Государственное и муниципальное управление)	
24.	40.04.01	Юриспруденция	Юриспруденция	Комплексный экзамен (по дисциплинам: ТП, Конституционное право, Гражданское право, Уголовное право, Административное право)	

25.	44.04.01	Педагогическое образование	Управление качеством образовательного процесса в начальной школе Организация образовательного пространства	Педагогика. Методика преподавания в начальной школе
26.	44.04.01	Педагогическое образование	Теория физической культуры и педагогическая технология	Комплексный экзамен (Дошкольная педагогика и психология)
27.	44.04.01	Педагогическое образование	Теория физического воспитания Русский язык в	1. Профессиональное испытание 2. Теория и методика физического воспитания
28.	44.04.01	Педагогическое образование	Теория межкультурной коммуникации	Комплексный экзамен (Русский язык и методика преподавания)
29.	44.04.01	Педагогическое образование	Теория и методика обучения английскому языку	Комплексный экзамен (Английский язык и методика преподавания)
30.	44.04.01	Педагогическое образование	Управление образовательной организацией	Комплексный экзамен (по дисциплинам: Педагогика-Менеджмент-Управление образованием)
31.	44.04.01	Педагогическое образование	Общественное образование	Комплексный экзамен по профилю (История, Обществознание)
32.	44.04.01	Педагогическое образование	Историческое образование	Комплексный экзамен (Обществознание) по профилю (История, Информатика в
33.	44.04.01	Педагогическое образование	Технологическое образование	Комплексный экзамен по профилю (Информационные технологии, техническое творчество)

			53	
34.	44.04.01	Педагогическое образование	Математика и информационные технологии	Комплексный экзамен по профилю (Информационные технологии, математика)
35.	44.04.01	Педагогическое образование	Физика и информационные технологии	Комплексный экзамен по профилю (Информационные технологии, физика)
		Психолого-педагогическое образование	Психолого-педагогическое образование	
36.	44.04.02	педагогическое образование	сопровождение общего и профессионального образования	Комплексный экзамен по профилю (Педагогика. Психология)
37.	44.04.03	Специальное (дефектологическое) образование логопедической	Программы Психология	Комплексный экзамен по профилю (Биология. Психология)
38.	49.04.01	Физическая культура	Физическая культура	1. Профессиональное испытание 2. Теория и методика физического воспитания

Приложение № 2

Заявление о приеме на обучение

Исполняющему обязанности ректора ФГБОУ ВО "Азовский государственный педагогический университет" ФГБОУ ВО «Азовского государственного педагогического университета (АГПУ)»
Екатерине Ивановне Степанюк

Фамилия	удостоверяющий личность Документ, Серия №
Имя	
Отчество	Когда и кем выдан/код подразделения
Дата рождения	
Место рождения	
Гражданство	
(Заполняем в Именительном падеже)	СНИЛС

Адрес регистрации: _____

Адрес проживания: _____

Адрес электронной почты: _____

Телефон: _____ Телеграмм: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

1. Прошу допустить меня к участию в конкурсе в «Азовский государственный педагогический университет»

(далее – Университет) по образовательной программе высшего образования – бакалавриата

/магистратура (нужное подчеркнуть).

(в таблице отметить условия поступления):

Приоритет	Направление подготовки	Направленность (профиль)	Форма обучения (очная/заочная)	Условия обучения (бюджет/контракт)
1.				
2.				
3.				

2. Прошу допустить меня к участию во вступительных испытаниях, проводимых Университетом самостоятельно по программе

бакалавриат (отметить в таблице):

обязательные				по выбору поступающего			
Русский язык	<input checked="" type="checkbox"/>	Обществознание	<input checked="" type="checkbox"/>	Математика		Английский язык	
				География		Биология	
Творческий (профессиональный) конкурс							

магистратура:

Комплексный экзамен, согласно профилю программы	
---	--

3. Прошу создать специальные условия при проведении вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, _____

(наименование вступительных испытаний и специальных условий при их проведении)

в связи с ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью _____

(подпись поступающего/доверенного лица)

4. Сведения об образовании и документе установленного образца:

окончил(-а) в _____ году

документ об образовании: Серия _____ Номер _____

(наименование образовательной организации)

уровень базового образования: _____

(полное среднее образование, высшее образование)

5. Являюсь победителем/призером олимпиады школьников _____

(наименование олимпиады и общеобразовательного предмета)

Диплом победителя /призера: Серия _____ Номер _____

1. Прошу учесть следующие индивидуальные достижения (подтвержденные соответствующими документами):

Индивидуальные достижения, учитываемые Университетом	Наличие достижения	Количество баллов (проставляется работником Университета)
наличие статуса чемпиона и призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр		
наличие статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр		
наличие статуса чемпиона мира, чемпиона Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр		
наличие золотого, серебряного или бронзового знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и удостоверения к нему установленного образца		
наличие документа об образовании с отличием		
участие в олимпиадах по праву или обществознанию и иных интеллектуальных конкурсах (п. 4 п. 34 Правил приема)		

(указать название олимпиады)		
наличие статуса победителя или призера национального и (или) международного чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»		
волонтерская (добровольческая) деятельность		
Итоговое количество баллов за индивидуальные достижения:		

ДОПОЛНИТЕЛЬНО О СЕБЕ СООБЩАЮ:

2. Иностранный язык, который изучался ранее: _____

3. Отношусь к _____
 льготной категории (да, нет): _____
 (указать особый статус)
 не требуется

4. В _____ период
 обучения общежитие для _____
 проживания: требуется

5. Дополнительная информация:
 (Например: место работы, должность)

6. Увлечения _____ (талант):

7. Достоверность указанных сведений в заявлении гарантирую _____
 (подпись поступающего/доверенного лица)

8. С Правилами приема, утвержденными Университетом самостоятельно, ознакомлен(а): _____ (подпись
 поступающего/доверенного лица)

9. С уставом Университета, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, копией свидетельства о _____ (подпись поступающего/доверенного лица) государственной аккредитации и приложениями к ним Университета самостоятельно ознакомлен(а):

10. С образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности _____ (подпись поступающего/доверенного лица) обучающихся, а также с информацией о проводимых конкурсах и об итогах их проведения при _____ (подпись приеме на обучение ознакомлен(а):

11. Подтверждаю факт одновременной подачи заявлений не более чем в 5 организаций высшего образования, включая Университет АГПУ: _____ (подпись поступающего/доверенного лица)

12. Подтверждаю факт того, что соответствующий уровень высшего образования за бюджетные средства Российской Федерации ранее не получал: _____ (подпись поступающего/доверенного лица)

13. С датами завершения приема заявления о согласии на зачисление ознакомлен(а): _____ (подпись поступающего/доверенного
 лица)

14. При успешном прохождении вступительных испытаний, прошу зачислить меня в число студентов АГПУ, если не предоставлю заявление об отказе о зачислении, до момента приказа _____ (подпись поступающего/доверенного лица) о зачисления.

«___» _____ 2023 год.

ПИСЬМЕННОЕ СОГЛАСИЕ
поступающего в АГПУ на обработку персональных данных

Я, _____
 (Ф.И.О.)

Зарегистрирован по адресу: _____

паспорт:серия _____ номер _____ выдан _____
 _____ код подразделения _____

дата выдачи « _____ » _____ 20 _____ г.

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ

«О персональных данных», даю свое согласие на обработку федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Азовский государственный педагогический университет», адрес: 271118, Запорожская область, г. Бердянск, ул. Шмидта, д.4 (далее – Университет) моих персональных данных, включающих:

- фамилию, имя, отчество; дату и место рождения; паспортные данные (серия, номер паспорта, кем и когда выдан); адрес регистрации, адрес места жительства; контактный телефон, адрес электронной почты; сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем; направления подготовки, для обучения по которым гражданин планирует поступать, с указанием формы получения образования и условий обучения; сведения об участии в конкурсе на основании вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно; сведения о нуждаемости в общежитии; результаты обязательных медицинских осмотров (обследований), фотографию;

- в случае зачисления на обучение также сведения о зачислении на обучение в рамках контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнования или по договору об образовании; факультет, курс, группа, в которых осуществляется обучение; сведения о предоставлении места в студенческом общежитии; срок регистрации по месту пребывания; сведения об отчислении; сведения об освоении образовательной программы и результатах прохождения аттестации; сведения о предоставлении академического и иных отпусков и об основаниях предоставления отпусков; сведения о назначении и выплате стипендии, материальной помощи; сведения о получении государственной социальной помощи; сведения о воинском учете; сведения о банковских счетах, открытых для перечисления стипендии; сведения о заключении/ расторжении брака; ИНН, СНИЛС; номер читательского билета; сведения о заболеваниях и установления инвалидности; состав семьи; сведения о трудоустройстве; для лиц, не являющихся гражданами Российской Федерации, - цель въезда на территорию Российской Федерации, сведения о миграционной карте, сведения о документе, подтверждающем право на пребывание (проживание) в Российской Федерации

Перечисленные персональные данные могут использоваться в достижении Университетом следующих целей:

- организации приема граждан на обучение в АГПУ;
- заключение договоров об образовании;
- обеспечение реализации прав обучающихся, в том числе академических, предоставления мер социальной поддержки и стимулирования;

организация и обеспечение деятельности по реализации образовательных программ;

осуществление оперативного статистического и бухгалтерского учета результатов своей деятельности, обеспечение своевременного представления статистической, бухгалтерской и иной установленной отчетности о результатах своей деятельности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;

предоставление библиотечных услуг;

назначение и выплата стипендий;

регистрация граждан по месту пребывания;

ведение учета лиц, проживающих в общежитии;

контроль за доступом лиц в здания и помещения, принадлежащие АГПУ;

регистрация граждан, обучающихся в АГПУ, по месту пребывания;

организация и проведение конференций, семинаров, фестивалей, конкурсов и т.п. Предоставляю Университету право осуществлять обработку своих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение. Университет вправе обрабатывать мои персональные данные в том числе по средствам внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные данные (документы).

Разрешаю Университету осуществлять обработку моих персональных данных в течение периода хранения документов у Университета и не менее чем срок хранения документов, установленных действующим законодательством.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Университета по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Университета.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных, Университет обязан прекратить их обработку.

Настоящее согласие действует в течение срока хранения моих персональных данных.

« » _____ 20__ г.
(Дата)

_____/_____
(Подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 4

ИНФОРМАЦИЯ

о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования):

При поступлении на обучение по направлениям подготовки и специальностям, входящим в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение, по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по

соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающий представляет в АГПУ копию медицинского заключения.

В медицинском заключении должны быть отражены результаты состояния здоровья при проведении медицинского осмотра врачами-специалистами, а также содержаться сведения о проведенных лабораторных и функциональных исследованиях.

**Перечень направлений подготовки
ФГБОУ ВО «АГПУ», при поступлении на которые в 2024 году
необходимо прохождение обязательных медицинских осмотров с дополнительным
перечнем врачей:**

Направления подготовки/специальности		Дополнительные обследования врачей - специалистов
код	наименование	
44.03.01	Педагогическое образование	Психиатр Нарколог Дерматовенеролог Гинеколог (для девушек)
44.03.02	Психолого-педагогическое образование	
44.03.03	Специальное (дефектологическое) образование	
44.03.05	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	
44.04.01	Педагогическое образование	
44.04.02	Психолого-педагогическое образование	

Срок действия медицинского заключения:

- медицинская книжка – 1 год; - справка образца 086/У, дополнительные врачи – 6 месяцев.

Приложение № 5

**Минимальное количество баллов единого государственного экзамена по
общеобразовательным предметам, с указанием формы проведения вступительных
испытаний**

Наименование предмета	Минимальное количество баллов	Форма вступительного испытания (для сдачи по материалам АГПУ)
Русский язык	42	письменная
Математика	39	письменная
Физика	39	письменная
Обществознание	42	письменная
История	35	письменная

Информатика и информационнокоммуникационные технологии (ИКТ)	44	письменная
Английский язык	30	устная
Немецкий язык	30	устная
Французский язык	30	устная
Литература	40	письменная
Биология	39	письменная
География	40	письменная
Химия	39	письменная

Приложение № 6

ПОРЯДОК признания результатов тестирования граждан Республики Беларусь

Граждане Республики Беларусь вправе поступать по результатам:

- единого государственного экзамена;
- вступительных испытаний, проводимых ВГПУ самостоятельно;
- централизованного тестирования, проводимого в Республике Беларусь.

Граждане Республики Беларусь вправе представить сертификат централизованного тестирования, проводимого в Республике Беларусь, в случае отсутствия результатов ЕГЭ за 2023-2024 гг. Сертификат должен быть получен в текущем или предшествующем календарном году (2023-2024 гг.).

Сроки приема документов у лиц, желающих использовать результаты централизованного тестирования – в соответствии с Правилами приема.

Соответствие общеобразовательных предметов, по которым проводятся вступительные испытания, предметам, по которым проводится централизованное тестирование

Общеобразовательный предмет, по которому проводится вступительное испытание	Предмет, по которому проводится централизованное тестирование
Русский язык	Русский язык
Физика	Физика
Математика	Математика
Биология	Биология
Иностранный язык (английский язык)	Английский язык
Иностранный язык (немецкий язык)	Немецкий язык

Иностранный язык (французский язык)	Французский язык
История	---
Обществознание	Обществоведение
География	География
Литература	---
Химия	Химия